

## PROTOCOLLO DI INTESA

### **Finalizzato alla realizzazione dello Sportello GiovanEuropa**

#### **Premesso che:**

- ✦ a seguito dell'assemblea dell'Associazione "*Giovani Amministratori Madoniti*" tenutasi il 20 maggio c.a. presso il Comune di Castelbuono si è riscontrata l'opportunità di promuovere ed incentivare le attività connesse alle politiche giovanili per una diffusione più sistematica e meglio organizzata delle informazioni e delle comunicazioni provenienti dall'Unione Europea e non solo, nel territorio della Città a Rete "Madonie-Termini";

#### **Considerato che:**

- ✦ sono previsti diversi strumenti di programmazione inerenti le politiche giovanili a livello europeo, nazionale e regionale;
- ✦ a seguito di richiesta da parte dell'Associazione "*Giovani Amministratori Madoniti*", la So.Svi.Ma. SpA – Agenzia di Sviluppo delle Madonie, ha manifestato la propria disponibilità all'attivazione di uno Sportello "GiovanEuropa" e nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 27 giugno c.a. l'ha formalmente approvata, rinviando alla sottoscrizione di uno specifico protocollo di intesa la relativa strutturazione.

**Tutto quanto sopra premesso e considerato, si conviene e si stipula quanto segue:**

#### **ART. 1 – LE PARTI**

- ✦ l'Associazione "**GIOVANI AMMINISTRATORI MADONITI**" con sede a Gangi, Via salita Municipio n. 2, C.F. 96019530821, rappresentata dal Presidente pro tempore Domina Roberto;
- ✦ la **SO.SVI.MA. Spa** – Agenzia di Sviluppo locale delle Madonie - con sede a Castellana Sicula, Viale Risorgimento 13/B, P. Iva 04533490829, rappresentata dal Presidente pro tempore Ficile Alessandro.

#### **ART.- 2 – GLI OBIETTIVI**

L'attivazione dello sportello "**GiovanEuropa**" consentirà di offrire i seguenti servizi:

- Front-office settimanale per la raccolta delle istanze provenienti dal territorio;
- Campagne di informazione mirate a diffondere le opportunità offerte dai programmi europei, con particolare focus su: ERASMUS PLUS, SVE, Cosme, EASI;
- Ricerca di bandi, informazioni e altre linee di finanziamento;
- Progettazione, stesura, presentazione e gestione tecnica di progetti europei;
- Ricerca e coordinamento di partner progettuali europei;

- Monitoraggio delle attività e del piano finanziario dei progetti;
- Gestione amministrativa e finanziaria del progetto;
- Rendicontazione con redazione di report intermedi e finali.

### ART. 3 – GLI IMPEGNI

- la SO.SVI.MA. SpA si impegna a mettere gratuitamente a disposizione, per un giorno a settimana, uno spazio all'interno della propria sede di Castellana Sicula concordando, con separato atto, le modalità operative di apertura dello Sportello;
- l'Associazione "GIOVANI AMMINISTRATORI MADONITI" si impegna a offrire un servizio continuo e professionale attraverso un proprio associato;
- la SO.SVI.MA. SpA e l'Associazione "GIOVANI AMMINISTRATORI MADONITI" si impegnano, congiuntamente, a collaborare per la strutturazione di un servizio efficace ed efficiente che produca risultati tangibili e verificabili sul territorio.

### Art. 4 – EFFICACIA

Il presente Protocollo d'Intesa ha validità immediata tra i soggetti firmatari e s'intende tacitamente rinnovato, di anno in anno, salvo formale disdetta delle singole parti firmatarie.

Castellana Sicula li, 21/07/2016

Associazione "GIOVANI AMMINISTRATORI MADONITI"

Il Presidente Roberto Domina



SO.SVI.MA. Spa

Il Presidente Alessandro Ficile

